

**Распоряжение Правительства Москвы от 14.05.2008 N 1040-РП
(ред. от 10.07.2012)**

**"О порядке выполнения государственными казенными учреждениями города Москвы инженерными службами районов функций по представлению интересов города Москвы как собственника помещений в многоквартирных домах"
(вместе с "Положением о порядке выполнения государственными казенными учреждениями города Москвы инженерными службами районов функций по представлению интересов города Москвы как собственника помещений в многоквартирных домах")**

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 14 мая 2008 г. N 1040-РП

**О ПОРЯДКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ГОРОДА МОСКВЫ ИНЖЕНЕРНЫМИ СЛУЖБАМИ РАЙОНОВ ФУНКЦИЙ
ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ИНТЕРЕСОВ ГОРОДА МОСКВЫ КАК СОБСТВЕННИКА
ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ**

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжений Правительства Москвы
от 08.06.2009 N 1183-РП, от 10.07.2012 N 360-РП)

В соответствии с п. 3.1.1 постановления Правительства Москвы от 24 апреля 2007 г. N 299-ПП "О мерах по приведению системы управления многоквартирными домами в городе Москве в соответствие с Жилищным кодексом Российской Федерации":

1. Утвердить [Положение](#) о порядке выполнения государственными казенными учреждениями города Москвы инженерными службами районов функций по представлению интересов города Москвы как собственника помещений в многоквартирных домах (приложение).

(в ред. [распоряжения](#) Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Бирюкова П.П., заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам имущественно-земельных отношений Сергунину Н.А. и заместителя Мэра Москвы в Правительстве Москвы по вопросам социального развития Печатникова Л.М.

(п. 2 в ред. [распоряжения](#) Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

Мэр Москвы
Ю.М. Лужков

Приложение
к распоряжению Правительства
Москвы
от 14 мая 2008 г. N 1040-РП

ПОЛОЖЕНИЕ
**О ПОРЯДКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ КАЗЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ГОРОДА МОСКВЫ ИНЖЕНЕРНЫМИ СЛУЖБАМИ РАЙОНОВ ФУНКЦИЙ
ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ИНТЕРЕСОВ ГОРОДА МОСКВЫ
КАК СОБСТВЕННИКА ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ**

Список изменяющих документов
(в ред. распоряжений Правительства Москвы
от 08.06.2009 N 1183-РП, от 10.07.2012 N 360-РП)

Настоящее Положение разработано во исполнение п. 3.1.1 постановления Правительства Москвы от 24 апреля 2007 г. N 299-ПП "О мерах по приведению системы управления многоквартирными домами в городе Москве в соответствие с Жилищным кодексом Российской Федерации" и устанавливает порядок взаимодействия государственных казенных учреждений города Москвы инженерных служб районов (в Зеленоградском административном округе города Москвы - Государственного казенного учреждения города Москвы "Дирекция заказчика жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства в Зеленоградском административном округе") с Департаментом жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и Департаментом имущества города Москвы по вопросам представления интересов города Москвы, связанных с реализацией прав собственника в многоквартирных домах, в которых имеются жилые и

нежилые помещения, находящиеся в государственной собственности города Москвы.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

1. Функции государственных казенных учреждений города Москвы инженерных служб районов
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

1.1. Государственные казенные учреждения города Москвы инженерные службы районов (в Зеленоградском административном округе города Москвы - Государственное казенное учреждение города Москвы "Дирекция заказчика жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства в Зеленоградском административном округе") (далее - ГКУ ИС районов) являются уполномоченными Правительством Москвы организациями, выполняющими следующие функции по представлению интересов города Москвы как собственника жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах:
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

1.1.1. Заключение договоров управления многоквартирными домами и договоров о содержании и ремонте общего имущества в многоквартирных домах, сопровождение, учет и хранение указанных договоров, направление копий таких договоров в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и Департамент имущества города Москвы, а также контроль за исполнением указанных договоров.

1.1.2. Участие в общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах:

1.1.2.1. Инициирование общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах по вопросам управления многоквартирными домами, а также по вопросам выбора членов совета многоквартирного дома и председателя совета многоквартирного дома.

Представители ГКУ ИС районов не могут выдвигаться кандидатами для избрания членами совета многоквартирного дома и председателем совета многоквартирного дома.

При голосовании по кандидатурам в члены совета многоквартирного дома и председателя совета многоквартирного дома представители ГКУ ИС районов воздерживаются от голосования.

(п. 1.1.2.1 в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

1.1.2.2. Голосование на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах по всем вопросам, выносимым на рассмотрение таких собраний, в том числе по вопросам уменьшения размера общего имущества в многоквартирном доме путем его реконструкции.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 08.06.2009 N 1183-РП)

1.1.2.3. Участие в подсчете голосов и подведении итогов голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме и доведение итогов голосования до собственников помещений в многоквартирном доме.

(п. 1.1.2.3 введен распоряжением Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

1.1.3. Участие в деятельности товариществ собственников жилья (далее - ТСЖ):

1.1.3.1. Вступление в члены ТСЖ.

1.1.3.2. Инициирование общих собраний членов ТСЖ.

1.1.3.3. Голосование на общих собраниях членов ТСЖ по вопросам, выносимым на рассмотрение таких собраний.

1.1.3.4. Участие в правлениях ТСЖ (при наличии соответствующих решений общих собраний собственников помещений и членов ТСЖ).

Представители ГКУ ИС районов не могут выдвигаться кандидатами для избрания председателем правления ТСЖ и председателем ревизионной комиссии ТСЖ.

(абзац введен распоряжением Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

1.1.4. Обеспечение ведения бухгалтерского и статистического учета жилых и нежилых помещений, находящихся в государственной собственности города Москвы.

2. Порядок взаимодействия ГКУ ИС районов, Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и Департамента имущества города Москвы при выполнении функций по представлению интересов города Москвы как собственника помещений в многоквартирных домах
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

2.1. ГКУ ИС районов вправе:

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

2.1.1. Запрашивать у Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и Департамента имущества города Москвы информацию и документы, необходимые для реализации ГКУ ИС районов установленных настоящим Положением функций.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

2.1.2. Запрашивать у управляющей организации (в том числе ТСЖ) информацию и документы, необходимые для реализации ГКУ ИС районов установленных настоящим Положением функций.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

2.1.3. Взаимодействовать с управляющими организациями (в том числе с ТСЖ) и собственниками помещений в многоквартирных домах по вопросам исполнения договоров управления многоквартирными домами или договоров о содержании и ремонте общего имущества в многоквартирных домах, обеспечения сохранности помещений, находящихся в собственности города Москвы.

2.1.4. Запрашивать у управляющей организации (в том числе ТСЖ) информацию и документы:

- на основании которых устанавливается размер платы за содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

- на основании которых установлена задолженность пользователей помещений, находящихся в собственности города Москвы.

2.2. ГКУ ИС районов обязаны:

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

2.2.1. Выполнять функции по представлению интересов города Москвы как собственника помещений (п. 1 настоящего Положения) в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2.2. Представлять ежемесячно (до 10-го числа следующего месяца) в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и Департамент имущества города Москвы информацию по бухгалтерскому и статистическому учету соответственно жилых и нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, по утвержденной указанными департаментами форме.

2.2.3. Осуществлять взаимодействие с управляющими организациями по вопросу исполнения договоров управления многоквартирными домами.

2.2.4. Осуществлять взаимодействие с ТСЖ по вопросам управления многоквартирными домами.

2.2.5. Представлять в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и Департамент имущества города Москвы по их запросу информацию и документы о выполнении функций по представлению интересов города Москвы как собственника помещений в многоквартирных домах.

2.2.6. Устранять нарушения требований правовых актов Российской Федерации и правовых актов города Москвы, настоящего Положения, выявленные Департаментом жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и Департаментом имущества города Москвы.

2.2.7. Один раз в квартал не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять отчет в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент имущества города Москвы и в управу района о выполненной работе, связанной с представлением интересов города Москвы как собственника жилых и нежилых помещений.

2.3. Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент имущества города Москвы вправе:

2.3.1. Запрашивать в ГКУ ИС районов информацию и документы о выполнении функций по представлению интересов города Москвы как собственника помещений в многоквартирных домах.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

2.3.2. Направлять в ГКУ ИС районов и управу района информацию о допущенных ГКУ ИС районов нарушениях требований федерального законодательства и законодательства города Москвы, настоящего Положения для устранения нарушений.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

2.4. Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департамент имущества города Москвы представляют по запросу ГКУ ИС районов информацию и документы, необходимые для реализации указанных в п. 1 настоящего Положения функций.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

2.5. Выполнение функций по представлению интересов города Москвы как собственника помещений в многоквартирных домах осуществляется руководителями ГКУ ИС районов или специалистами, уполномоченными руководителями ГКУ ИС районов, в установленном порядке.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

3. Порядок заключения ГКУ ИС районов договоров управления многоквартирными домами
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

3.1. До заключения договоров управления многоквартирными домами ГКУ ИС районов направляют их на согласование в Управление Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы в соответствующем административном округе (далее - Управление департамента) и Территориальное агентство Департамента имущества города Москвы в соответствующем административном округе (далее - Территориальное агентство). Вместе с договорами направляются документы, являющиеся основанием для их заключения (протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления и управляющей организации или решение конкурсной комиссии).

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

Управление департамента и Территориальное агентство в 10-дневный срок рассматривают представленные договоры и при отсутствии замечаний согласовывают их. При наличии замечаний направляют в ГКУ ИС районов свои предложения.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

ГКУ ИС районов принимают решение о заключении договоров управления многоквартирными домами с учетом предложений Управления департамента и Территориального агентства.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

3.2. ГКУ ИС районов в 10-дневный срок с момента заключения договоров управления многоквартирными домами направляют копии соответствующих договоров в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и Департамент имущества города Москвы для учета в установленном порядке.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

4. Порядок участия ГКУ ИС районов в общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

4.1. Голосование на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах ГКУ ИС районов осуществляют по согласованию с Управлением департамента и Территориальным агентством.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

Для этого ГКУ ИС районов не позднее чем за 5 дней до даты проведения общих собраний собственников помещений направляют в Управление департамента, Территориальное агентство (при наличии в доме жилых и/или нежилых помещений соответственно, являющихся собственностью города Москвы) и управу района:

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

- копию уведомления и копию проекта письменного решения по вопросам, поставленным на голосование общего собрания;

- сведения о многоквартирном доме с указанием доли города Москвы по жилым и нежилым помещениям;

- предлагаемый вариант голосования по вопросам, поставленным в повестке дня;

- обоснование предлагаемого варианта голосования;

- проект устава товарищества собственников жилья (в случае создания).

4.2. Управление департамента и Территориальное агентство в трехдневный срок после получения документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, направляют в ГКУ ИС районов и управу района письменное заключение, содержащее согласие или обоснованные возражения против предложенного варианта голосования.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

При необходимости представители Управления департамента, Территориального агентства и управу района вправе присутствовать на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

4.3. ГКУ ИС районов вправе инициировать проведение общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, в которых имеются жилые и/или нежилые помещения, находящиеся в государственной собственности города Москвы. В этом случае до созыва таких собраний ГКУ ИС районов направляют в Управление департамента, Территориальное агентство и управу района для согласования уведомление, содержащее:

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

- проект уведомления с повесткой дня общего собрания;
- обоснование причины проведения указанного собрания и предлагаемого варианта голосования;
- сведения о многоквартирном доме с указанием доли города Москвы по жилым и нежилым помещениям;

- проект устава товарищества собственников жилья (в случае создания).

4.4. Управление департамента и Территориальное агентство в 7-дневный срок после получения уведомления, указанного в пункте 4.3 настоящего Положения, направляют в ГКУ ИС районов и управу района письменное заключение, содержащее согласие или обоснованные возражения против инициирования общих собраний.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

4.5. По вопросам, выносимым на общие собрания собственников помещений в многоквартирных домах, ГКУ ИС районов принимают решения с учетом заключения Управления департамента и Территориального агентства.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

4.6. О всех принятых на общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах решениях ГКУ ИС районов уведомляют Управление департамента, Территориальное агентство и управу района в 10-дневный срок с момента оформления протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

5. Порядок участия ГКУ ИС районов в деятельности ТСЖ

(при вступлении ГКУ ИС районов в члены ТСЖ)

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

5.1. При поступлении уведомлений от инициативных групп (инициаторов) о проведении общих собраний членов ТСЖ в очной форме или в форме заочного голосования ГКУ ИС районов в срок не позднее 5 дней до даты проведения собраний направляют данные уведомления в Управление департамента, Территориальное агентство и управу района.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

Одновременно с уведомлением ГКУ ИС районов направляют:

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

- копию уведомления и копию письменного решения по вопросам, поставленным на голосование;
- сведения о многоквартирном доме с указанием доли города Москвы по жилым и нежилым помещениям;

- предлагаемый вариант голосования по вопросам, поставленным в повестке дня;

- обоснование предлагаемого варианта голосования.

5.2. Управление департамента и Территориальное агентство при получении уведомлений о проведении общих собраний членов ТСЖ не позднее чем за 3 дня до даты проведения общих собраний или до даты окончания приема письменных решений членов ТСЖ направляют в ГКУ ИС районов и управу района письменные заключения, содержащие согласие или обоснованные возражения против предложенного варианта голосования.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

5.3. ГКУ ИС районов осуществляют голосование на общих собраниях членов ТСЖ с учетом предложений Управления департамента и Территориального агентства.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

5.4. При необходимости инициирования общих собраний членов ТСЖ ГКУ ИС районов направляют для согласования в Управление департамента, Территориальное агентство и управу района до инициирования общих собраний уведомление, содержащее:

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

- обоснование причины проведения указанного собрания и предлагаемого варианта голосования;
- сведения о многоквартирном доме с указанием доли города Москвы по жилым и нежилым помещениям;

- проект повестки дня общего собрания (уведомление и письменное решение по вопросам, поставленным на голосование).

5.5. Управление департамента и Территориальное агентство в 7-дневный срок после получения уведомлений направляют в ГКУ ИС районов и управу района письменные заключения, содержащие

согласие или обоснованные возражения против инициирования общих собраний членов ТСЖ.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

ГКУ ИС районов осуществляют инициирование общих собраний членов ТСЖ и голосование с учетом предложений Управления департамента и Территориального агентства.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

5.6. По вопросам, выносимым на общие собрания членов ТСЖ, ГКУ ИС районов принимают решения с учетом письменных заключений Управления департамента и Территориального агентства.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

5.7. О всех принятых на общих собраниях членов ТСЖ решениях ГКУ ИС районов уведомляют Управление департамента, Территориальное агентство и управу района в 10-дневный срок с момента оформления протоколов общих собраний членов ТСЖ.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

5.8. ГКУ ИС районов информируют Управление департамента и Территориальное агентство о вступлении ГКУ ИС района в члены товариществ собственников жилья в трехдневный срок со дня подписания соответствующего заявления.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

6. Порядок заключения ГКУ ИС районов договоров о содержании
и ремонте общего имущества в многоквартирных домах
(в ред. распоряжения Правительства Москвы
от 10.07.2012 N 360-РП)

6.1. В случае, если ГКУ ИС районов не являются членами товариществ собственников жилья, ГКУ ИС районов заключают договоры о содержании и ремонте общего имущества в многоквартирных домах с товариществами собственников жилья.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

6.2. До заключения договоров о содержании и ремонте общего имущества в многоквартирных домах с товариществами собственников жилья ГКУ ИС районов направляют в Управление департамента, Территориальное агентство и управу района проекты договоров, а также документы, являющиеся основанием для их заключения (протокол общего собрания членов товарищества собственников жилья об установлении размеров платежей и взносов на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме; сведения о многоквартирном доме с указанием доли города Москвы по жилым и нежилым помещениям), на согласование.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

6.3. Управление департамента и Территориальное агентство в 10-дневный срок рассматривают представленные проекты договоров и при отсутствии замечаний согласовывают их. При наличии замечаний направляют в ГКУ ИС районов и управу района свои предложения.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

ГКУ ИС районов принимают решения о заключении указанных договоров с учетом предложений Управления департамента и Территориального агентства.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

О принятых решениях ГКУ ИС районов уведомляют Управление департамента, Территориальное агентство и управу района.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

6.4. ГКУ ИС районов в 10-дневный срок с момента заключения договоров о содержании и ремонте общего имущества в многоквартирных домах направляют копии соответствующих договоров в Департамент жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и Департамент имущества города Москвы для учета.
(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

7. Контроль и координация деятельности ГКУ ИС районов
по представлению интересов города Москвы как собственника
помещений в многоквартирных домах
(в ред. распоряжения Правительства Москвы
от 10.07.2012 N 360-РП)

7.1. Контроль за выполнением установленных настоящим Положением функций по представлению интересов города Москвы как собственника жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах и

координация деятельности ГКУ ИС районов осуществляются Департаментом жилищной политики и жилищного фонда города Москвы, Департаментом имущества города Москвы и управой соответствующего района.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)

7.2. Контроль за принятием ГКУ ИС районов решений по представлению интересов города Москвы как собственника жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах на общих собраниях собственников помещений и членов товариществ собственников жилья в соответствии с заключениями Департамента жилищной политики и жилищного фонда города Москвы и Департамента имущества города Москвы осуществляется управой соответствующего района.

(в ред. распоряжения Правительства Москвы от 10.07.2012 N 360-РП)
